

План подготовки потребителя тепловой энергии муниципального дошкольного образовательного учреждения Детский сад №1
(Корпус 1, ул. Суворова, 36а)
к отопительному сезону 2025-2026 г.г.

№	Наименование мероприятий	Пункт Пр-2234	Срок проведения	Стоимость работ, т.р.	Ответственный исполнитель	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1. Организационные мероприятия						
1.	Назначить лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок для объектов	11.5.4.	1 июнь 2025г.		Заведующий	
2.	Разработать и утвердить перечень документации для безопасной эксплуатации объектов	11.5.6.			Заместитель заведующего по ХР	
3.	Разработать и утвердить согласно требованиям Правил N 115 эксплуатационные инструкции объектов теплоснабжения и (или) производственные инструкции, разработанные в соответствии с Правилами промышленной безопасности.	11.5.7.			Заместитель заведующего по ХР	
1	2	3	4	5	6	7
4.	Обеспечить наличие и заполнение паспортов тепловых пунктов в соответствии с Приложением № 6 Правил N 115, а также наличие проектно-технической документации на здание (сооружение) в части внутренних систем теплоснабжения по теплоснабжающим установкам, установленным в здании (сооружении)	11.5.8.	Выполнено		Заместитель заведующего по ХР	
5.	Обеспечить наличие подготовленного персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, согласно штатному расписанию или заключить договор на техническое обслуживание в случае привлечения специализированных организаций для эксплуатации и ремонта оборудования.	11.5.9.	Выполнено	161700 руб.	Заместитель заведующего по ХР	Контракт № 3- 25 от 27.01.2025г. на выполнение работ по аварийному обслуживанию внутренних инженерных систем, заключен с ИП Шуманский С.Н.

2. Технические мероприятия

6.	Провести наладку режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) теплового пункта, внутридомовых сетей и теплопотребляющих установок с оформлением акта.	11.5.2.	Апрель 2025г.		Завхоз, совместно с сотрудниками ИП Шуманский С.Н.	
7.	Провести проверку (осмотр) запорной арматуры, в том числе в вышших (воздушники) и низших точках трубопровода (спускники) и арматуры постоянного регулирования на предмет наличия и работоспособности, плотности (герметичности) сальниковых уплотнений, наличия теплоизоляции в соответствии с проектом, наличия неповрежденных пломб, установленных теплоснабжающей организацией, с оформлением акта проверки.	11.5.3.	Июнь 2025г.		Завхоз, совместно с сотрудниками ИП Шуманский С.Н.	
8.	Выполнить проверку работоспособности автоматических регуляторов температуры воды, подаваемой в системы горячего водоснабжения, а также проверку настроечных характеристик и установок систем регулирования и (или) регуляторов температуры и давления теплоносителя на системы отопления и воды на системы горячего водоснабжения, ограничения расхода сетевой воды через тепловой пункт (если их наличие предусмотрено проектной документацией) с оформлением акта или других подтверждающих документов.	11.5.10.	Июнь 2025г.		Завхоз, совместно с сотрудниками ИП Шуманский С.Н.	
9.	Выполнить проверку контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте, с указанием в Акте проверки заводских номеров, отметки о наличии паспортов контрольно-измерительных приборов, а также результатов поверки средств измерений в соответствии с частью 4 статьи 13 Федерального закона от 26.06.2008 N 102-ФЗ "Об обеспечении единства измерений".	11.5.15.	Июнь 2025г.		Завхоз, совместно с сотрудниками ИП Шуманский С.Н.	

3. Мероприятия, проводимые совместно с ЕТО

10.	Обеспечить проведение промывки теплопотребляющих установок в присутствии представителя единой теплоснабжающей организации (далее – ЕТО) с оформлением акта.	11.5.1.	До 15 июня 2025г.	21000 руб.	Завхоз, совместно с сотрудниками ИП Шуманский С.Н.	
11.	Согласовать с представителями ЕТО необходимость установок пломб на дроссельных (ограничительных) устройствах во внутренних системах, включая элеваторы и	11.5.2.	До 15 июня 2025г.		Завхоз, совместно с сотрудниками ИП Шуманский С.Н.	

	шайбы на линиях рециркуляции горячего водоснабжения (если их наличие предусмотрено проектной документацией).				
12.	Обеспечить проведение испытаний на плотность и прочность (гидравлических испытаний) тепловых энергоустановок, включая трубопроводы тепловых сетей (при наличии) и участков тепловых вводов (до вводной запорной арматуры) в границах балансовой принадлежности, оборудования ИТП и внутренних систем теплопотребления в присутствии представителя ЕТО с оформлением акта и записями о результатах проведенных испытаний в паспорте теплового пункта и (или) теплопотребляющих установок. Копию акта испытаний передать в ЕТО в течение 5 рабочих дней со дня их проведения.	11.5.5.	До 15 июня 2025г.	Завхоз, совместно с сотрудниками ИП Шуманский С.Н.	
13.	Обеспечить беспрепятственный доступ уполномоченных представителей ЕТО к объектам теплоснабжения и теплопотребляющим установкам для проведения осмотра с оформлением акта на предмет наличия несанкционированных врезок для разбора сетевой воды или потребления тепловой энергии на теплопотребляющих энергоустановках, или для переключения закрытой системы теплоснабжения на открытую систему теплоснабжения с разбором сетевой воды или отступлений от проектного решения.	11.5.11.	Постоянно	Завхоз	
14.	Провести сверку расчетов за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель, горячую воду, оказание услуг по поддержанию резервной тепловой мощности по состоянию на дату проверки, с оформлением акта, подтверждающего отсутствие задолженности либо с подписанием сторонами документа, подтверждающего урегулирование с ЕТО порядка погашения всей существующей задолженности.	11.5.13.	До 1 июля 2025г.	Заместитель заведующего по ХР	
15.	Обеспечить периодическую проверку узлов учета перед отопительным периодом или после очередной проверки или ремонта с оформлением акта проверки.	11.5.14.	До 1 июля 2025г.	Завхоз, совместно с сотрудниками ИП Шуманский С.Н.	
16.	Обеспечить участие в проверке ЕТО технической готовности теплопотребляющих установок к отопительному периоду, для оформления акта, составленного по результатам анализа документов и визуального осмотра,	11.5.19.	До 1 июля 2025г.	Завхоз, совместно с сотрудниками ИП Шуманский С.Н.	

	подписанного представителем теплоснабжающей организации и уполномоченным представителем потребителя тепловой энергии.						
	Всего				182700 руб.		

План составил:

Заместитель заведующего по ХР



С.В. Лапшина

(Должность)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

План подготовки потребителя тепловой энергии муниципального дошкольного образовательного учреждения Детский сад №1
(Корпус 2, ул. Каменская, 95а)
к отопительному сезону 2025-2026 г.г.

№	Наименование мероприятий	Пункт Пр-2234	Срок проведения	Стоимость работ, т.р.	Ответственный исполнитель	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1. Организационные мероприятия						
1.	Назначить лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок для объектов	11.5.4.	1 июнь 2025г.		Заведующий	
2.	Разработать и утвердить перечень документации для безопасной эксплуатации объектов	11.5.6.			Заместитель заведующего по ХР	
3.	Разработать и утвердить согласно требованиям Правил N 115 эксплуатационные инструкции объектов теплоснабжения и (или) производственные инструкции, разработанные в соответствии с Правилами промышленной безопасности.	11.5.7.			Заместитель заведующего по ХР	
1	2	3	4	5	6	7
4.	Обеспечить наличие и заполнение паспортов тепловых пунктов в соответствии с Приложением № 6 Правил N 115, а также наличие проектно-технической документации на здание (сооружение) в части внутренних систем теплоснабжения по теплоснабжающим установкам, установленным в здании (сооружении)	11.5.8.	Выполнено		Заместитель заведующего по ХР	
5.	Обеспечить наличие подготовленного персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, согласно штатному расписанию или заключить договор на техническое обслуживание в случае привлечения специализированных организаций для эксплуатации и ремонта оборудования.	11.5.9.	Выполнено	161700 руб.	Заместитель заведующего по ХР	Контракт № 3- 25 от 27.01.2025г. на выполнение работ по аварийному обслуживанию внутренних инженерных систем, заключен с ИП Шуманский С.Н.

2. Технические мероприятия

6.	Провести наладку режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) теплового пункта, внутридомовых сетей и теплопотребляющих установок с оформлением акта.	11.5.2.	Апрель 2025г.		Заместитель заведующего по ХР, совместно с сотрудниками ИП Щуманский С.Н.	
7.	Провести проверку (осмотр) запорной арматуры, в том числе в высших (воздушники) и низших точках трубопровода (спускники) и арматуры постоянного регулирования на предмет наличия и работоспособности, плотности (герметичности) салыниковых уплотнений, наличия теплоизоляции в соответствии с проектом, наличия неповрежденных пломб, установленных теплоснабжающей организацией, с оформлением акта проверки.	11.5.3.	Июнь 2025г.		Заместитель заведующего по ХР, совместно с сотрудниками ИП Щуманский С.Н.	
8.	Выполнить проверку работоспособности автоматических регуляторов температуры воды, подаваемой в системы горячего водоснабжения, а также проверку настроечных характеристик и установок систем регулирования и (или) регуляторов температуры и давления теплоносителя на системы отопления и воды на системы горячего водоснабжения, ограничения расхода сетевой воды через тепловой пункт (если их наличие предусмотрено проектной документацией) с оформлением акта или других подтверждающих документов.	11.5.10.	Июнь 2025г.		Заместитель заведующего по ХР, совместно с сотрудниками ИП Щуманский С.Н.	
9.	Выполнить проверку контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте, с указанием в Акте проверки заводских номеров, отметки о наличии паспортов контрольно-измерительных приборов, а также результатов проверки средств измерений в соответствии с частью 4 статьи 13 Федерального закона от 26.06.2008 N 102-ФЗ "Об обеспечении единства измерений".	11.5.15.	Июнь 2025г.		Заместитель заведующего по ХР, совместно с сотрудниками ИП Щуманский С.Н.	

3. Мероприятия, проводимые совместно с ЕТО

10.	Обеспечить проведение промывки теплопотребляющих установок в присутствии представителя единой теплоснабжающей организации (далее – ЕТО) с оформлением акта.	11.5.1.	До 15 июня 2025г.	21000 руб.	Заместитель заведующего по ХР, совместно с сотрудниками ИП Щуманский С.Н.	
11.	Согласовать с представителями ЕТО необходимость установок пломб на дросельных (ограничительных)	11.5.2.	До 15 июня 2025г.		Заместитель заведующего по ХР,	

	устройствах во внутренних системах, включая элеваторы и шайбы на линиях рециркуляции горячего водоснабжения (если их наличие предусмотрено проектной документацией).				совместно с сотрудниками ИП Шуманский С.Н.	
12.	Обеспечить проведение испытаний на плотность и прочность (гидравлических испытаний) тепловых энергоустановок, включая трубопроводы тепловых сетей (при наличии) и участков тепловых вводов (до вводной запорной арматуры) в границах балансовой принадлежности, оборудования ИТП и внутренних систем теплоснабжения в присутствии представителя ЕТО с оформлением акта и записями о результатах проведенных испытаний в паспорте теплового пункта и (или) теплоснабляющих установок. Копию акта испытаний передать в ЕТО в течение 5 рабочих дней со дня их проведения.	11.5.5.	До 15 июня 2025г.		Заместитель заведующего по ХР, совместно с сотрудниками ИП Шуманский С.Н.	
13.	Обеспечить беспрепятственный доступ уполномоченных представителей ЕТО к объектам теплоснабжения и теплоснабляющим установкам для проведения осмотра с оформлением акта на предмет наличия несанкционированных врезок для разбора сетевой воды или потребления тепловой энергии на теплоснабляющих энергоустановках, или для переключения закрытой системы теплоснабжения на открытую систему теплоснабжения с разбором сетевой воды или отступлений от проектного решения.	11.5.11.	Постоянно		Заместитель заведующего по ХР	
14.	Провести сверку расчетов за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель, горячую воду, оказание услуг по поддержанию резервной тепловой мощности по состоянию на дату проверки, с оформлением акта, подтверждающего отсутствие задолженности либо с подписанием сторонами документа, подтверждающего урегулирование с ЕТО порядка погашения всей существующей задолженности.	11.5.13.	До 1 июля 2025г.		Заместитель заведующего по ХР	
15.	Обеспечить периодическую проверку узлов учета перед отопительным периодом или после очередной поверки или ремонта с оформлением акта проверки.	11.5.14.	До 1 июля 2025г.		Заместитель заведующего по ХР, совместно с сотрудниками ИП Шуманский С.Н.	

16.	Обеспечить участие в проверке ЕТО технической готовности теплопотребляющих установок к отопительному периоду, для оформления акта, составленного по результатам анализа документов и визуального осмотра, подписанного представителем теплопоставляющей организации и уполномоченным представителем потребителя тепловой энергии.	11.5.19.	До 1 июля 2025г.			Заместитель заведующего по ХР, совместно с сотрудниками ИП Щуманский С.Н.
	Всего				182700 руб.	

План составил:

Заместитель заведующего по ХР



С.В. Лапшина

(Должность)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)